

Allegato a)**DISPOSIZIONI APPLICATIVE PER L'ISTITUZIONE DEL REGISTRO DELLE DICHIARAZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO (DAT)****ART. 1 (Istituzione del registro)**

Il Comune di Bologna, nell'ambito della propria autonomia e potestà amministrativa, tutela la piena dignità delle persone e ne promuove il pubblico rispetto anche in riferimento alla fase terminale della vita umana. A tal fine istituisce il Registro delle dichiarazioni anticipate di trattamento - cosiddetto testamento biologico (da ora DAT)

ART. 2 (Contenuto del Registro)

Il Registro è riservato ai cittadini residenti nel Comune di Bologna ed ha come finalità di consentire l'iscrizione nominativa, mediante autodichiarazione, di tutti i cittadini che hanno redatto una DAT e l'hanno depositata presso un notaio e/o un fiduciario.

Il venir meno della residenza nel Comune non comporta la cancellazione dal Registro.

Il Dichiaraante (testatore) indica il Fiduciario e può indicare anche un Fiduciario Supplente

Il registro riporta il numero progressivo delle autodichiarazioni, il nome del notaio rogante ovvero del fiduciario e di eventuale fiduciario supplente e la data dell'autodichiarazione.

Sul Registro verranno altresì annotati i riferimenti relativi al luogo di deposito (indirizzo Notaio, Fiduciario/Fiduciario Supplente).

ART. 3 (Definizioni)

DAT- Atto scritto contenente le dichiarazioni rese da un residente del Comune di Bologna relative alla volontà di essere sottoposto o meno, in caso di malattie o traumatismi cerebrali che determinino una situazione irreversibile di incapacità della persona a manifestare il proprio consenso o rifiuto, a trattamenti sanitari che comportino l'uso di macchine o sistemi artificiali.

DICHIARANTE- il residente nel Comune di Bologna che rende l'autodichiarazione di cui all'art. 2

FIDUCIARIO- il soggetto che avrà il compito di garante della fedele esecuzione delle volontà del dichiarante, ove lo stesso si trovasse nell'incapacità di intendere e di volere, relativamente ai trattamenti proposti.

FIDUCIARIO SUPPLENTE (non obbligatorio) che assolverà alle funzioni sopra riportate qualora il Fiduciario si trovi nell'impossibilità di assolvere tali funzioni

FUNZIONARIO ACCETTANTE- funzionario comunale che è incaricato della registrazione dei dati del documento.

ART. 4 (Modalità di iscrizione al Registro)

Il Dichiaraante dovrà rendere dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR. 445/2000 nella quale darà atto di aver compilato e sottoscritto la DAT e fornirà i dati dei depositari presso cui viene depositata. Tale dichiarazione sarà allegata al Registro di cui alle presenti disposizioni applicative.

La suddetta dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà viene effettuata presso gli Uffici degli Sportelli al cittadino dei Quartieri, per la successiva trasmissione agli uffici dei Servizi Demografici del Settore Segreteria Generale.

Il funzionario accettante non conosce il contenuto della DAT che è un atto strettamente personale e non risponde pertanto dei contenuti della stessa.

La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con la quale viene dato atto di aver compilato e sottoscritto una DAT avrà un numero progressivo e verrà annotata sul Registro. Sul Registro verranno altresì annotati i riferimenti relativi al luogo di deposito (indirizzo Notaio, Fiduciario/altro Depositario).

Il funzionario comunale accettante rilascerà al Dichiaraante l'attestazione relativa alla dichiarazione di avvenuta predisposizione della DAT riportante il numero progressivo attribuito e annotato sul registro.

Tale attestazione potrà essere rilasciata a richiesta anche al Fiduciario e al Fiduciario Supplente.

Attraverso successiva dichiarazione, da rendersi secondo le modalità sopra riportate, sarà in ogni momento possibile modificare o revocare le precedenti volontà.

Art. 5 (Accesso)

L'accesso al Registro sarà permesso dietro presentazione di domanda scritta, dagli interessati legittimati in sede di presentazione delle DAT (dichiarante e depositari della DAT) nel rispetto della legislazione vigente in tema di diritto di accesso e di protezione dei dati personali.